



### MODALITÀ DI INTERVENTO SUI B.E.S.

1. Leggere attentamente la documentazione relativa al ragazzo, laddove questa esiste.
2. Laddove la documentazione non ci sia e il c.d.c. rileva dei problemi in uno studente, compilare la scheda di osservazione e rilevazione da far firmare al genitore per avviare le pratiche di accertamento in caso di presunto disturbo (N:B: noi non certifichiamo CERTIFICA LA ASL O ENTE PRIVATO) o per redigere il P.D.P.

2.1 In caso il genitore si rifiuti di firmare e/o di procedere, acquisire la **RINUNCIA SCRITTA E FIRMATA** dal **GENITORE/I** da allegare agli atti.

In questo caso NON si procede col PDP né con strumenti compensativi o dispensativi.

2.2 In caso di disagio socio – culturale, non essendo questo certificabile, compilare la scheda di osservazione, farla firmare dal genitore e procedere con la compilazione del PDP anche questo da far firmare successivamente a tutta la componente docente del c.d.c., al genitore/i, allo studente, quest'ultimo se lo richiede.

#### COME COMPILARE IL P.D.D.P.

3. Il documento prevede tutti i possibili casi di B.E.S., dunque per effettuare una vera **PERSONALIZZAZIONE** del P.D.P., bisognerà **LASCIARE SOLO LA PARTE CHE INTERESSA** e **CANCELLARE TUTTO CIO' CHE NON** riguarda lo studente.

3.1. Fermo restando quanto detto sopra, le sezioni

**1. GENERALITÀ DELLO STUDENTE**

**2. DEFINIZIONE DEL B.E.S.**

**3. EVENTUALI INFORMAZIONI EMERSE DA COLLOQUI (CON LA FAMIGLIA, LO SPECIALISTA, ECC.)**

Devono essere compilate per tutti i B.E.S.

3.2. La sezione

**4. PROFILO DELLO STUDENTE**

Deve essere compilata nella parte iniziale (punti di forza e punti di debolezza) per tutti, nelle sottosezioni sarà compilata come segue:

Le sottosezioni

**4.1. LETTURA | SCRITTURA | COMPrensIONE | PRODUZIONE**

**4.2. CALCOLO | RISOLUZIONE DI PROBLEMI**

**4.3. CARATTERISTICHE DEL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

per tutti

la sottosezione

**4.4. APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE**

SOLO per i D.S.A.



La sottosezione

**4.5. COMPORAMENTI SCOLASTICI**

SOLO per lo SVANTAGGIO SOCIO – CULTURALE

La sottosezione

**4.6. STUDENTE STRANIERO**

Come dice il titolo SOLO per LO STUDENTE STRANIERO

3.3. Dalla sezione 5 in poi si compila tutto per tutti gli studenti con B.E.S.

4. Ricordare che il B.E.S. è da **compensare** e non da dispensare. Le dispense si mettono in atto per i D.S.A. ma non dimenticare che **LA DISPENSA TOTALE (SCRITTA E ORALE) DALLA LINGUA STRANIERA per il D.S.A. RENDE IL TITOLO** conclusivo del corso di studi **PRIVO DI VALORE LEGALE** è cioè equiparabile ad un semplice **ATTESTATO**.
5. Per legge è consentita la **DISPENSA** anche dalla valutazione di parte di una disciplina (per es. solo scritto o solo orale) o tutta la disciplina (es. fisica, biologia, geografia ...) ma **SOLO TEMPORANEAMENTE** e per gli studenti **STRANIERI APPENA GIUNTI IN ITALIA**.
6. Al DOCUMENTO DEL 15/5 vanno allegati in busta chiusa
  - PDP
  - Relazione finale BES
  - Simulazioni terza prova nel caso in cui lo studente con BES abbia effettuato una terza prova differente: tipologia C (domande a risposta chiusa, 15 domande con 3/4 items, a seconda della severità del B.E.S., in sostituzione delle 3 domande a risposta aperta) e, relativa griglia di valutazione.